

2022 年部门预算信息公开目录

第一部分 部门预算

部门预算公开表

部门预算收支总表.....	3
部门预算收入总表.....	6
部门预算支出总表.....	12
部门预算财政拨款收支总表.....	15
部门预算一般公共预算财政拨款支出表.....	22
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	24
部门预算政府基金预算财政拨款支出表.....	27
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	28
部门预算财政拨款“三公”经费支出表.....	29

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况.....	31
--------------------	----

二、部门预算安排的总体情况.....	35
三、机关运行经费安排情况.....	36
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因.....	36
五、预算绩效信息.....	36
六、政府采购预算情况.....	86
七、国有资产信息.....	87
八、名词解释.....	87
九、其他需要说明的事项.....	88

部门预算收支总表

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	4314.35	一、一般公共服务支出	3320.83
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、事业收入		五、教育支出	
6	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
7	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
8	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	623.74

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
9	九、其他收入		九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	154.81
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	214.97
21			二十一、粮油物资储备支出	

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31	本年收入合计	4314.35	本年支出合计	4314.35
32	上年结转结余		年终结转结余	
33	收入总计	4314.35	支出总计	4314.35

部门预算收入总表

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目 编 码	科目名称		小计	财政拨款 收入	财政专户 收入	事业收入	经营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	4314.35	4314.35	4314.35							
2	201	一般公共 服务支出	3320.83	3320.83	3320.83							
3	20138	市场监督 管理事务	3320.83	3320.83	3320.83							
4	2013801	行政运行	2280.97	2280.97	2280.97							
5	2013802	一般行政 管理事务	119.86	119.86	119.86							

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目 编 码	科目名称		小计	财政拨款 收入	财政专户 收入	事业收入	经营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	2013804	市场主体 管理	128.00	128.00	128.00							
7	2013805	市场秩序 执法	180.00	180.00	180.00							
8	2013812	药品事务	4.00	4.00	4.00							
9	2013815	质量安全 监管	5.00	5.00	5.00							
10	2013816	食品安全 监管	230.00	230.00	230.00							
11	2013899	其他市场 监督管理 事务	373.00	373.00	373.00							

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12	208	社会保障和就业支出	623.74	623.74	623.74							
13	20805	行政事业单位养老支出	609.54	609.54	609.54							
14	2080501	行政单位离退休	446.57	446.57	446.57							

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目 编 码	科目名称		小计	财政拨款 收入	财政专户 收入	事业收入	经营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	160.00	160.00	160.00							
16	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.97	2.97	2.97							
17	20809	退役安置	14.20	14.20	14.20							

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目 编 码	科目名称		小计	财政拨款 收入	财政专户 收入	事业收入	经营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他收入	
档次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
18	2080901	退役士兵安置	14.20	14.20	14.20							
19	210	卫生健康支出	154.81	154.81	154.81							
20	21011	行政事业单位医疗	154.81	154.81	154.81							
21	2101101	行政单位医疗	154.81	154.81	154.81							
22	221	住房保障支出	214.97	214.97	214.97							

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目 编 码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
23	22102	住房改革支出	214.97	214.97	214.97							
24	2210201	住房公积金	214.97	214.97	214.97							

部门预算支出总表

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	4314.35	3260.29	1054.06			
2	201	一般公共服务支出	3320.83	2280.97	1039.86			
3	20138	市场监督管理事务	3320.83	2280.97	1039.86			
4	2013801	行政运行	2280.97	2280.97				
5	2013802	一般行政管理事务	119.86		119.86			
6	2013804	市场主体管理	128.00		128.00			
7	2013805	市场秩序执法	180.00		180.00			
8	2013812	药品事务	4.00		4.00			
9	2013815	质量安全监管	5.00		5.00			

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级 支 出	对附属单位补 助支出
	科目 编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
10	2013816	食品安全监管	230.00		230.00			
11	2013899	其他市场监督管理事务	373.00		373.00			
12	208	社会保障和就业支出	623.74	609.54	14.20			
13	20805	行政事业单位养老支出	609.54	609.54				
14	2080501	行政单位离退休	446.57	446.57				
15	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	160.00	160.00				

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
16	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.97	2.97				
17	20809	退役安置	14.20		14.20			
18	2080901	退役士兵安置	14.20		14.20			
19	210	卫生健康支出	154.81	154.81				
20	21011	行政事业单位医疗	154.81	154.81				
21	2101101	行政单位医疗	154.81	154.81				
22	221	住房保障支出	214.97	214.97				
23	22102	住房改革支出	214.97	214.97				
24	2210201	住房公积金	214.97	214.97				

部门预算财政拨款收支总表

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	4314.35	一、一般公共服务支出	3320.83	3320.83		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	623.74	623.74		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	154.81	154.81		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	214.97	214.97		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31	本年收入合计	4314.35	本年支出合计	4314.35	4314.35		
32	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
33	一、一般公共预算拨款						
34	二、政府性基金预算拨款						
35	三、国有资本经营预算拨款						

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
36	收入总计	4314.35	支出总计	4314.35	4314.35		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	4314.35	3260.29	1054.06
2	201	一般公共服务支出	3320.83	2280.97	1039.86
3	20138	市场监督管理事务	3320.83	2280.97	1039.86
4	2013801	行政运行	2280.97	2280.97	
5	2013802	一般行政管理事务	119.86		119.86
6	2013804	市场主体管理	128.00		128.00
7	2013805	市场秩序执法	180.00		180.00
8	2013812	药品事务	4.00		4.00
9	2013815	质量安全监管	5.00		5.00
10	2013816	食品安全监管	230.00		230.00
11	2013899	其他市场监督管理事务	373.00		373.00
12	208	社会保障和就业支出	623.74	609.54	14.20
13	20805	行政事业单位养老支出	609.54	609.54	
14	2080501	行政单位离退休	446.57	446.57	

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
15	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	160.00	160.00	
16	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.97	2.97	
17	20809	退役安置	14.20		14.20
18	2080901	退役士兵安置	14.20		14.20
19	210	卫生健康支出	154.81	154.81	
20	21011	行政事业单位医疗	154.81	154.81	
21	2101101	行政单位医疗	154.81	154.81	
22	221	住房保障支出	214.97	214.97	
23	22102	住房改革支出	214.97	214.97	
24	2210201	住房公积金	214.97	214.97	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	3260.29	2611.30	648.99
2	301	工资福利支出	2159.50	2159.50	
3	30101	基本工资	559.00	559.00	
4	30102	津贴补贴	317.77	317.77	
5	30103	奖金	23.66	23.66	
6	30107	绩效工资	225.90	225.90	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	160.00	160.00	
8	30109	职业年金缴费	2.97	2.97	
9	30110	职工基本医疗保险缴费	87.27	87.27	
10	30111	公务员医疗补助缴费	67.53	67.53	
11	30112	其他社会保障缴费	8.51	8.51	
12	30113	住房公积金	214.97	214.97	
13	30199	其他工资福利支出	491.92	491.92	

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
14	302	商品和服务支出	648.99		648.99
15	30201	办公费	85.80		85.80
16	30207	邮电费	39.50		39.50
17	30208	取暖费	23.32		23.32
18	30227	委托业务费	397.60		397.60
19	30228	工会经费	12.00		12.00
20	30229	福利费	13.97		13.97
21	30231	公务用车运行维护费	16.20		16.20
22	30239	其他交通费用	45.47		45.47
23	30299	其他商品和服务支出	15.13		15.13
24	303	对个人和家庭的补助	451.79	451.79	
25	30301	离休费	13.65	13.65	
26	30302	退休费	97.13	97.13	
27	30305	生活补助	17.47	17.47	
28	30309	奖励金	0.18	0.18	

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
29	30399	其他对个人和家庭的补助	323.36	323.36	

部门预算政府基金预算财政拨款支出表

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	项目	资金性质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
档次	1	2	3	4	5
1	合计	35.10	35.10		
2	“三公”经费小计	35.10	35.10		
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教学科研人员因公出国（境）费				
5	其他因公出国（境）费				
6	二、公务用车购置及运维费	35.10	35.10		

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
7	其中：公务用车购 置费				
8	公务用车运行维 护费	35.10	35.10		
9	三、公务接待费				

石家庄市鹿泉区市场监督管理局 2022 年部门预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将石家庄市鹿泉区市场监督管理局 2022 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

根据《石家庄市鹿泉区市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》，石家庄市鹿泉区市场监督管理局的主要职责是：

（一）贯彻落实市场监督管理有关法律法规、规章政策和标准规范，起草全区市场监督管理有关规范性文件草案，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订市场监督管理规划并组织实施，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体信用建设工作，负责建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责市场监管综合执法工作，负责市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管；组织查处违法案件；规范市场监管行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序，依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为；依法查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为；负责全区广告业发展，监督管理广告活动；依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为；负责维护消费者权益；根据上级授权，负责对经营者集中行

为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。指导企业在国外的反垄断应诉工作。

(五) 负责全区宏观质量管理工作，拟订全区质量发展制度和措施并组织实施；统筹全区质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施工程设备质量监理制度，组织质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

(六) 负责全区产品质量安全监督管理工作，承担区级产品质量安全风险监控、监督抽查工作；组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度；负责纤维质量监督工作。

(七) 负责全区特种设备安全监督管理工作，负责特种设备安全监察、监督管理工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

(八) 负责综合协调食品安全监督管理工作，贯彻落实食品安全政策，推动健全食品安全地方党政同责和跨部门协调联动机制，负责食品安全应急体系建设，负责食品安全事件应急处置和调查处理工作，建立健全食品安全信息统一公布和重要信息直报制度；承担石家庄市鹿泉区人民政府食品安全委员会日常工作。

(九) 负责食品安全监督管理工作，建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范食品安全风险；推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测，组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作；按职责分工负责特殊食品监督管理工作；负责重大活动食品安全保障。

(十) 负责统一管理全区计量工作，推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作；规范、监督商品量和市场计量行为。

(十一) 负责统一管理全区标准化工作, 宣传贯彻强制性、推荐性国家标准和行业标准、地方标准; 依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作; 组织开展标准化国际、区域合作和参与制定、采用国际标准工作。

(十二) 负责统一管理全区检验检测工作, 推进检验检测机构改革, 规范检验检测市场, 完善检验检测体系, 指导协调检验检测行业发展。

(十三) 负责统一管理、监督和协调全区认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

(十四) 负责推进全区知识产权管理工作, 拟订加强知识产权强区建设发展规划并组织实施, 拟订强化知识产权创造、保护和运用的政策和制度并组织实施。

(十五) 负责保护知识产权工作, 组织实施严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权地方性法规、政府规章; 按照国家知识产权保护体系建设方案, 推动建设知识产权保护体系; 负责商标、专利执法工作, 负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处, 承担京津冀知识产权执法协作工作。

(十六) 负责促进知识产权运用工作, 贯彻落实知识产权运用和规范交易管理办法, 促进知识产权转移转化; 规范知识产权无形资产评估工作; 负责知识产权中介服务发展的监督管理工作。

(十七) 负责建立知识产权公共服务体系, 建设利用便企利民、互联互通的知识产权信息公共服务平台, 推动商标、专利等知识产权信息的传播利用。

(十八) 承担上级授权的知识产权代办工作任务, 组织实施原产地地理标志统一认定制度。

(十九) 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作; 按规定承担技术性贸易措施有关工作; 负责协调涉外知识产权事宜, 承担知识产权对外转让审查有关工作。

(二十) 负责药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理工作,贯彻执行国家、省、市药品、医疗器械和化妆品法律法规,以及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策,拟订监督管理措施并组织实施。

(二十一) 负责药品、医疗器械和化妆品质量管理工作,依职责监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范。

(二十二) 组织开展药品、化妆品不良反应监测、医疗器械不良事件监测、药物滥用监测工作,依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

(二十三) 负责药品、医疗器械和化妆品监督检查工作,贯彻落实国家、省、市检查制度,依法查处药品、医疗器械和化妆品经营、使用环节的违法行为。

(二十四) 组织开展药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训,推进诚信体系建设。

(二十五) 推动落实药品、医疗器械和化妆品安全企业主体责任,落实药品、医疗器械和化妆品安全考核有关工作。

(二十六) 推进全区药品、医疗器械和化妆品安全监管信息化建设,负责制定药品、医疗器械和化妆品的安全科技发展规划并组织实施,推动检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设;完善药品、医疗器械和化妆品安全信息统一公布制度和重大信息直报制度,公布重大安全信息。

(二十七) 承接市市场监督管理局委托区级实施的管理事项。

(二十八) 完成区委、区政府交办的其他任务。

机构设置:

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
石家庄市鹿泉区市场监督管理局本级	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映的预算中。石家庄市鹿泉区市场监督管理局及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2022年预算收入4314.35万元，其中：一般公共预算收入4314.35万元，基金预算收入0万元，财政专户核拨收入0万元，其他来源收入0万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映石家庄市鹿泉区市场监督管理局年度部门预算中支出预算的总体情况。2022年部门支出预算为4314.35万元，其中基本支出3260.29万元，包括人员经费2611.3万元和日常公用经费648.99万元；项目支出1054.06万元，主要是食品安全综合监管、食品和农产品抽检、执法业务费等支出；其他支出0万元。

3、比上年增减情况

2022年部门预算收支安排4314.35万元，较2021年增加292.5万元，其中：基本支出增加53.76万元，主要是单位新增劳务派遣人员，相应增加了人日常公用经费；项目支出增加238.74万元，主要是支持企业发展的知识产权、商标、质量等项目增多。

三、机关运行经费安排情况

2022年，我部门机关运行经费共计安排648.99万元，主要用于保证机关正常运转的办公费、邮电费、差旅费、福利费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、日常维修费、公务车运行维护费等支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2022年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排35.1万元，其中：因公出国（境）经费0万元；公务用车购置及运行维护费35.1万元（其中：购置经费0万元、运行维护费35.1万元）；公务接待费0万元。与2021年相比增加5.4万元，主要原因是：公务用车购置及运行维护费增加5.4万元，主要是基层所的2辆执法用车运行维护纳入预算。

五、预算绩效信息

第一部分 部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

一、总体绩效目标

2022年，鹿泉区市场监督管理局将围绕区委、区政府重点工作部署，围绕营造公平竞争的市场环境、安全放心的消费环境，依法规范市场秩序，维护消费者合法权益，加强市场监管，强化消费维权，进一步加强干部队伍建设，努力在新常态下促进市场公平竞争、维护市场正常秩序，进而为建设经济强区、大美新城、幸福鹿泉不断做出新的更大贡献。

（一）进一步健全完善三级网格，突出抓好食品药品安全监管。重点在发挥二、三级监管网格作用上下功夫，要以乡镇食安办和各市场监管所为依托，盯住村级网格协管人员这个关键，扭住乡镇网格监管人员这个重点，年内对二、三级网格监（协）管人员进行不少于2次的集中培训。

（二）不断推进监管方式改革创新。要根据区级部门监管职能调整，建立动态抽查事项抽查清单，补充完善抽查人员数据库，牵头组织开展我区跨部门“双随机、一公开”联合抽查和本局内部“双随机、一公开”抽查，对抽查出的问题企业，严格落实相关惩戒规定，深化企业信用监管改革。

（三）依法查处各类违法行为，组织开展专项执法行动，对开展与执法办案有关的工作，维护公平竞争的市场秩序。强力整顿规范市场经济秩序。重拳打击公用企业限制竞争、商业贿赂等扰乱市场经济秩序和侵害民生利益的不法经营行为。顶格查办制售假冒伪劣商品、食品、药品等事关群众身心健康的大案、要案。通过继续开展大张旗鼓的假劣物资集中销毁活动，规范违法违规经营者。构建打击并及时化解、稳妥处置群众投诉举报，维护消费者合法权益。

（四）承担各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人以及外国(地区)企业常驻代表机构等市场主体的监督管理，承担依法查处无照经营的责任，组织指导全区企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理。负责个体工商户、私营企业经营行为的服务和监督管理。

(五) 承担全区的食品生产、流通、餐饮消费环节和保健食品的检验；承担区农资、成品油、流通领域商品质量抽查检验。

(六) 负责区商标注册和管理工作，依法保护商标专用权和查处商标侵权行为，处理商标争议事宜。指导广告业发展，负责广告活动的监督管理工作，积极探索商标专用权质押融资的方法，全力服务区域经济发展，同时扎实推进商标战略工程。

(七)负责质量管理工作：1.大力创建知名品牌示范区，开展质量提升和对标达标专项行动，年内新增省级品牌3项(含复评项)。2.狠抓产品质量和品牌，建立全覆盖质量追溯体系，推动农业由增产导向向提质导向转变。

(八) 负责标准化管理工作：加强标准制修订。鼓励企业采用国际标准和国外先进标准，制定先进的企业标准，积极培育发展团体标准。

(九) 负责监督管理工作：1.加大监督抽查力度。在国家、省、市监督抽查的基础上，制定本级监督抽查工作计划，增大抽查覆盖面并做好后处理工作，后处理完成率达到100%。2.加强计量监管。加大集贸市场、超市、加油站等民生领域计量监管力度，维护市场计量秩序。计量器具周期检定率达到95%以上。3.全面落实特种设备安全监管责任。提高定检率，强化特种设备使用单位现场监督检查，重点特种设备使用单位和公众聚集场所特种设备现场监督检查率100%。特种设备附件检验率达到95%以上。4.严格落实“抽检分离”。制定2022年度鹿泉区食品相关产品监督抽查计划，确保抽查率100%。

(十) 负责打假办案工作：大力开展打假专项整治行动，以危害人身健康和生命财产安全的产品为重点，加大打击力度，依法严厉打击制假售假窝点。抓好建材市场、农资产品专项整治，以查处假冒伪劣化肥、农药、农机及配件产品为重点，严厉打击坑农害农行为。

(十一) 不断锤炼干部队伍。提升干部队伍业务素质、执行力和凝聚力，严格落实党风廉政建设有关要求，打造一支业务精良、政治坚定、作风过硬的市场监管干部队伍。承办区政府及上级部门交办的其他事项。

(二) 分项绩效目标

(一) 强化市场主体监管与帮扶

绩效目标：指导全区商标管理工作，依法保护商标专用权和查处商标侵权行为；开展“企业信用监管”专项行动，进一步强化事中事后监管。认真做好企业公示信息年报工作，依法监管企业未履行公示义务的失信行为，实施信用惩戒；进一步完善“随机抽取检查对象、随机选派检查人员”的“双随机”联合抽查机制，全区实现抽查部门、抽查事项全覆盖。

绩效指标：抽查企业 50 家以上，随机抽查结果公示率达到 100%，企业经营情况数据录入率达到 100%，抽查的问题企业列入经营异常名录率达到 100%。

(二) 规范市场监督管理

绩效目标：依法规范和维护全市各类市场经营秩序，监督管理市场交易行为。开展各项专项整治活动（如成品油市场、农资市场等），开展对农资、化肥、成品油、电器等流通领域商品质量进行分批次抽检，打击假冒伪劣产品，规范各类市场主体的经营行为，确保各类市场不出现重大事故，使全区的市场秩序好于上年；加强对食品生产、流通、餐饮、保健品各环节进行强力监管，及时发现和排除食品安全问题，确保食品生产、流通、餐饮环节和保健品不出现重大事故；规范重大活动餐饮服务单位食品监管，确保大型政治、经济、文化、体育活动以及在我区范围内举办各类大型会议、展览会和赛事等活动期间的餐饮服务食品安全；积极配合石家庄市参与国家卫生城创建工作；全面加强基本药物（医疗器械及包装材料）及化妆品的质量监管指导，监督药品生产企业严格按照药品标准进行生产，及时发现制假售假

问题，做好药物不良反应监测及调查处置；建立统一的市场监管信息平台，对网络市场进行监管；加快部门之间、上下级之间监管信息的互联互通，依托河北省市场主体信用信息公示系统，整合形成统一的市场监管信息平台；积极参与国家卫生城市创建，对户外非法广告，餐厨废弃物收集，农贸市场规范管理，各类食杂店监管，无照经营查处，食品“三小”监管备案工作实施有效管理。

绩效指标：对 68 家加油站和加油点成品油 187 批次抽检，对成品油进行 100%全覆盖抽检，规范成品油市场，要求成品油达到国家标准；对化肥检测 35 批次、农膜检测 5 批次、车用尿素抽检 10 批次、润滑油抽检 5 批次、服装抽检 10 批次、小家电抽检 8 批次、儿童用品抽检 10 批次等流通领域相关产品进行抽检，完成率须达到 100%，抽查覆盖率达到 100%。依法查处无照经营，查处传销违法行为，打假治劣，发现的企业违法行为查办及时，查办及时率达到 100%；对食品抽检 1300 批次、辖区内的农贸市场、商场、超市等经营单位的食用农产品抽检 360 批次以上，抽查覆盖率达到 95% 以上，抽查产品平均合格率达到 95% 以上。

（三）提升执法监管能力建设

绩效目标：加强社会信用体系衔接，实现“一处违法、处处受限”，配合有关部门建立健全跨部门联动响应机制和失信惩戒机制，对存在违法行为的市场主体，加大行政处罚和信用约束力度；开展“市场秩序优化”专项行动，切实维护良好市场秩序，加强重点领域执法力度，坚持查处与规范并重，加大打击侵权假冒案件力度，强化打击传销力度，开展反不正当竞争执法工作，加强广告市场监管，加强商标专用权保护力度，加大无照经营查处力度，进一步增强排查力度，确保同一辖区内的无照经营比例低于上一年度，深入推进合同格式条款整治行动。

绩效指标：组织开展各类专项执法行动 10 次以上，对企业开展行政指导至少 5 次，查处性质恶劣、跨区域、社会影响大、严重损害群众利益和破坏市场秩序的大案要案，规范企业市场行为。执法案件查处率要达到 90%以上，违法案件受理办结率达到 100%。

（四）保护消费者权益

绩效目标：继续开展“12315 护民生”专项行动，切实维护消费者合法权益。分层面、分领域、分步骤的继续加大对流通领域商品质量、服务领域消费维权、民用品维修业侵害消费者权益行为的整治力度。有效地抑制重点领域、重点行业存在的违法经营行为，努力解决人民群众反映突出的热点和难点问题，切实保护消费者合法权益，为消费者营造安全放心的消费环境；加强 12315 投诉举报网络建设，健全群众申诉举报渠道，提升消费维权处理能力；加强 12315 数据统计分析力度，实现更有针对性的监管执法和数据资源共享，进一步增强 12315 的社会影响力。更好地服务于消费者。

绩效指标：开展消费者保护宣传活动至少 3 次，发放宣传材料 10000 份以上，消费投诉办结率达到 90%以上，消费者满意度达到 95%以上。

（五）加强质量监督管理工作

绩效目标：组织开展辖区内产品质量安全强制检验、监督检查等工作，负责辖区内工业产品生产许可证管理工作，监督管理产品质量仲裁检验、鉴定，组织开展生产领域产品质量安全专项整治工作，依法查处产品质量违法行为，按分工打击假冒伪劣违法活动，组织协调辖区内有关专项打假活动；推行法定计量单位和国家计量制度，建立和管理社会公用计量标准，依法管理计量器具，组织本地量值传递和比对工作，监督管理商品量、市场计量行为和计量仲裁检定；依法对辖区内实验室和检查机构进行监督管理，对认证认可相关的社会中介服务机构进行监督管理，协调和监督强制性认

证和自愿性认证工作，引导企业按国际惯例进行各种认证；监督检查高耗能特种设备节能标准的执行情况；负责食品相关产品生产加工环节的质量安全监督管理工作。

绩效指标：对 114 家一般工业产品（如水泥、化肥、低压电器等 3C 企业）企业抽查 30 个批次；17 家食品相关产品（如复合膜袋、非复合膜袋、容器、一次性餐饮具等）企业监督抽查检验 20 个批次，抽查覆盖率和抽查批次完成率达到 85% 以上，不合格产品处理率达到 100%。

（六）做好产品质量检验检测工作

绩效目标：负责好全区计量器具检定工作；全区建材产品质量检验工作；对各执法科特种设备安全监察工作进行协调、沟通、监督、指导并做好特种设备安全事故现场调查处理及上报工作，负责全区燃气、供热、气体充装、旅游景点、仓储物流企业的管理；负责本辖区的特种设备定检完成情况。

绩效指标：购置汽车衡检定装置、水表检定装置 1 套；完成 285 台标准计量器具及 22000 多件安全阀门的周期检定，标准计量器具的周期检定率 100%。

（三）工作保障措施

一、完善制度建设。制定并完善我局的预算绩效管理制度、资金管理办法、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

二、加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、按规定及时下达资金等多种措施，确保支出进度达标。

三、加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

四、做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

五、规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格要求审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到出动合理，物尽其用。

六、加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和招待进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

七、加强宣传培训调研等。加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见建议；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

第二部分 专项资金绩效目标

无

第三部分 预算项目绩效目标

1、2022 年度商标奖励资金绩效目标表

绩效目标			1.根据石家庄市财政局石财行【2021】53 号关于提前下达 2022 年度商标奖励资金的通知要求，下达我区 2022 年度商标奖励项目资金 320 万元，用于奖励我区马德里国际注册商标项目企业 17 家，地理标志商标项目企业 3 家，着力提升全市自主品牌的核心竞争力和社会影响力，服务全市经济社会高质量发展大局。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	新增地理标志商标	全市新注册地理标志证明商标 13 件	≥13 件	石发[2018]19 号，石发[2018]29 号文件
	数量指标	新增马德里国际注册商标	新取得马德里国际商标注册成功 258 件	≥258 件	石发[2018]19 号，石发[2018]29 号文件
	质量指标	获得奖励项目企业数量	获得奖励项目企业数量	20 家	石财行【2021】53 号文
	时效指标	资金发放准时率	资金发放准时率	100%	石财行【2021】53 号文
	成本指标	奖励资金总额	奖励资金总额	320 万元	石财行【2021】53 号文
效益指标	社会效益指标	推动产业化生产，助推乡村振兴	提升经济效益和社会效益，实现地理标志商标工作转型升级。	提高	石财行【2021】53 号文
	可持续影响指标	提高知识产权意识，保护企业海外权益	鼓励企业进行海外布局	提高	石财行【2021】53 号文
满意度指标	服务对象满意度指标	培育对象满意度	满意的培育对象占有所有调查对象的比例	≥98%	历史经验

3、2022 年市场监管专项补助经费绩效目标表

绩效目标			1.持续推进商事制度改革力度，优化营商环境，促进市场主体健康发展。开展专项整治行动，净化市场环境。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	市场专项整治行动次数	市场专项整治行动次数	≥5 次	石财行【2021】64 号文
	质量指标	监管执法计划完成率	监管执法计划完成率	≥90%	石财行【2021】64 号文
	质量指标	特种设备定检完成率	特种设备定检完成率	≥95%	石财行【2021】64 号文
	时效指标	经费使用及时率%	经费使用及时率%	≥98%	石财行【2021】64 号文
	成本指标	补助资金金额	补助资金金额	24 万元	石财行【2021】64 号文
效益指标	经济效益指标	万台特种设备死亡率	万台特种设备死亡率	<0.36%	石财行【2021】64 号文
	可持续影响指标	重大案件发生次数	重大案件发生次数	0 次	石财行【2021】64 号文
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥98%	历史经验

3、2022 年市场监管专项补助经费绩效目标表

绩效目标			1.持续推进商事制度改革力度，优化营商环境，促进市场主体健康发展。开展专项整治行动，净化市场环境。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	市场专项整治行动次数	市场专项整治行动次数	≥5 次	石财行【2021】64 号文
	质量指标	监管执法计划完成率	监管执法计划完成率	≥90%	石财行【2021】64 号文
	质量指标	特种设备定检完成率	特种设备定检完成率	≥95%	石财行【2021】64 号文
	时效指标	经费使用及时率%	经费使用及时率%	≥98%	石财行【2021】64 号文
	成本指标	补助资金金额	补助资金金额	24 万元	石财行【2021】64 号文
效益指标	经济效益指标	万台特种设备死亡率	万台特种设备死亡率	<0.36%	石财行【2021】64 号文
	可持续影响指标	重大案件发生次数	重大案件发生次数	0 次	石财行【2021】64 号文
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥98%	历史经验

5、2022 年质量奖奖励资金绩效目标表

绩效目标			1.奖励获得各级政府质量奖的企业和个人，获省政府质量奖单位 50 万元、个人奖 3 万元，提高产品质量，推动质量发展。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	奖励单位和个人数量	奖励单位和个人数量	2 家	依据国家、省政府文件
	质量指标	审核规范性	审核规范性	按规定发放	依据国家、省政府文件
	成本指标	资金成本	资金成本	53 万元	石财行【2021】54 号文
	时效指标	及时性	及时性	及时拨付发放	工作计划
效益指标	可持续影响指标	提高产品质量	提高产品质量	提高	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	企业满意度	≥98%	历史经验

5、2022 年质量奖奖励资金绩效目标表

绩效目标			1.奖励获得各级政府质量奖的企业和个人，获省政府质量奖单位 50 万元、个人奖 3 万元，提高产品质量，推动质量发展。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	奖励单位和个人数量	奖励单位和个人数量	2 家	依据国家、省政府文件
	质量指标	审核规范性	审核规范性	按规定发放	依据国家、省政府文件
	成本指标	资金成本	资金成本	53 万元	石财行【2021】54 号文
	时效指标	及时性	及时性	及时拨付发放	工作计划
效益指标	可持续影响指标	提高产品质量	提高产品质量	提高	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	企业满意度	≥98%	历史经验

7、产品质量检验检测经费绩效目标表

绩效目标			1.保证所有人员均合格持证上岗；实验室耗材、需换新的设备及实验室改造项目全部按时完成招标、购置工作；完成 285 台标准计量器具的周期检定，达到国家要求实验室验收合格标准。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	维护检衡车数量	检衡车数量	1 辆	工作计划
	成本指标	检衡车费用标准	检衡车费用标准	2.7 万元/年	工作计划
	数量指标	维护流量车数量	流量车数量	1 辆	工作计划
	数量指标	检测技术人员参训、考核人次	检测技术人员参训、考核人次	≥40 人次	工作计划
	成本指标	实验室耗材费用	实验室耗材费用	≥10 万元	工作计划
	质量指标	政府采购率 (%)	实际政府采购数量占应实施政府采购数量的比率	100%	《政府采购法》等
	时效指标	人员持证上岗率(%)	检定检测持证人员人数占检定检测机构全部人数的比率	100%	《计量法》《产品质量法》《计量标准考核规范》等
	成本指标	眼镜检定装置购置	眼镜检定装置购置	32 万元	工作计划
效益指标	社会效益指标	标准计量器具的周期检定率(%)	标准计量器具的周期检定台数占应完成的标准计量器具的周期检定台数比率	100%	《计量法》《产品质量法》《计量标准考核规范》等
	可持续影响指标	任务计划完成率	任务计划完成率	100%	工作计划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	检测企业满意度	检测企业满意度	≥95%	调查走访

7、产品质量检验检测经费绩效目标表

绩效目标			1.保证所有人员均合格持证上岗；实验室耗材、需换新的设备及实验室改造项目全部按时完成招标、购置工作；完成 285 台标准计量器具的周期检定，达到国家要求实验室验收合格标准。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	维护检衡车数量	检衡车数量	1 辆	工作计划
	成本指标	检衡车费用标准	检衡车费用标准	2.7 万元/年	工作计划
	数量指标	维护流量车数量	流量车数量	1 辆	工作计划
	数量指标	检测技术人员参训、考核人次	检测技术人员参训、考核人次	≥40 人次	工作计划
	成本指标	实验室耗材费用	实验室耗材费用	≥10 万元	工作计划
	质量指标	政府采购率 (%)	实际政府采购数量占应实施政府采购数量的比率	100%	《政府采购法》等
	时效指标	人员持证上岗率(%)	检定检测持证人员人数占检定检测机构全部人数的比率	100%	《计量法》《产品质量法》《计量标准考核规范》等
	成本指标	眼镜检定装置购置	眼镜检定装置购置	32 万元	工作计划
效益指标	社会效益指标	标准计量器具的周期检定率(%)	标准计量器具的周期检定台数占应完成的标准计量器具的周期检定台数比率	100%	《计量法》《产品质量法》《计量标准考核规范》等
	可持续影响指标	任务计划完成率	任务计划完成率	100%	工作计划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	检测企业满意度	检测企业满意度	≥95%	调查走访

9、成品油整治及流通领域抽检经费绩效目标表

绩效目标			1.完成全区 69 家加油站和加油点成品油 80 余批次抽检，对成品油进行全覆盖抽检，规范成品油市场，要求成品油达到国家标准。完成流通领域抽检批次任务要求，规范流通市场，杜绝不合格产品存在，促进流通领域商品质量提升。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	成品油抽检标准	成品油抽检标准	1200 元/批次	工作要求
	数量指标	成品油抽检批次	成品油抽检批次	≥80 批次	工作要求
	数量指标	油库、加油站抽检次数	中石化、中石油及民营油库、加油站抽检次数	中石化、中石油及民营油库每半年至少全覆盖抽检一次	工作要求
	数量指标	抽检油库、加油站数量	抽检中石化、中石油及民营油库、加油站数量	≥69 家	工作计划
	质量指标	对抽检不合格网点的复检率	抽检不合格网点的复检数量占抽检不合格的主体数量的比率	100%	工作要求
	数量指标	流通领域商品抽检批次	流通领域商品抽检批次	≥106 批次	工作要求
	时效指标	抽查批次完成率	实际抽查的批次量占计划抽查的比例	100%	工作要求
效益指标	社会效益指标	抽查产品平均合格率(%)	合格产品批次占全部抽查批次的比率	≥90%	行业标准
	可持续影响指标	任务计划完成率	任务计划完成率	≥98%	工作要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	通过抽检对产品质量改善情况	规范成品油及流通领域市场，杜绝不合格产品存在，促进成品油及流通领域商品质量提升	明显改善	调查、测评

9、成品油整治及流通领域抽检经费绩效目标表

绩效目标			1.完成全区 69 家加油站和加油点成品油 80 余批次抽检，对成品油进行全覆盖抽检，规范成品油市场，要求成品油达到国家标准。完成流通领域抽检批次任务要求，规范流通市场，杜绝不合格产品存在，促进流通领域商品质量提升。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	成品油抽检标准	成品油抽检标准	1200 元/批次	工作要求
	数量指标	成品油抽检批次数	成品油抽检批次数	≥80 批次	工作要求
	数量指标	油库、加油站抽检次数	中石化、中石油及民营油库、加油站抽检次数	中石化、中石油及民营油库每半年至少全覆盖抽检一次	工作要求
	数量指标	抽检油库、加油站数量	抽检中石化、中石油及民营油库、加油站数量	≥69 家	工作计划
	质量指标	对抽检不合格网点的复检率	抽检不合格网点的复检数量占抽检不合格的主体数量的比率	100%	工作要求
	数量指标	流通领域商品抽检批次	流通领域商品抽检批次	≥106 批次	工作要求
	时效指标	抽查批次完成率	实际抽查的批次量占计划抽查的比例	100%	工作要求
效益指标	社会效益指标	抽查产品平均合格率(%)	合格产品批次占全部抽查批次的比率	≥90%	行业标准
	可持续影响指标	任务计划完成率	任务计划完成率	≥98%	工作要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	通过抽检对产品质量改善情况	规范成品油及流通领域市场，杜绝不合格产品存在，促进成品油及流通领域商品质量提升	明显改善	调查、测评

11、创建国家卫生（文明）城市工作经费绩效目标表

绩效目标			1.对食品、餐饮单位及“三小”行业创城公示及病霉防治信息牌，提高公共卫生监管整体水平，完成全区创建卫生城、文明城的任务要求。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	双创信息公示牌费用	双创信息公示牌费用	≥80 元/个	工作方案
	数量指标	双创标识制作数量	双创标识制作数量	≥500 个	工作方案
	成本指标	双创标识制作费用	双创标识制作费用	≥8 元/个	工作方案
	质量指标	双创信息公示率	双创信息公示数量占应公示信息的比率	≥95 百分比	工作方案
	时效指标	各项双创任务完成及时率 (%)	各项双创任务完成及时率 (%)	100 百分比	工作方案
	数量指标	三小行业双创信息公示牌数量	三小行业双创信息公示牌数量	≥600 个	工作方案
效益指标	社会效益指标	省级卫生（国家文明）城市验收	反映我区省级卫生（国家文明）城市创建情况	验收通过	省级卫生城达标标准
	可持续影响指标	省级卫生（国家文明）城市验收	反映我区省级卫生（国家文明）城市创建情况	验收通过	省级卫生城达标标准
满意度指标	服务对象满意度指标	宣传对象的满意度	宣传对象的满意度	≥95 百分比	工作方案

11、创建国家卫生（文明）城市工作经费绩效目标表

绩效目标			1.对食品、餐饮单位及“三小”行业创城公示及病霉防治信息牌，提高公共卫生监管整体水平，完成全区创建卫生城、文明城的任务要求。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	双创信息公示牌费用	双创信息公示牌费用	≥80 元/个	工作方案
	数量指标	双创标识制作数量	双创标识制作数量	≥500 个	工作方案
	成本指标	双创标识制作费用	双创标识制作费用	≥8 元/个	工作方案
	质量指标	双创信息公示率	双创信息公示数量占应公示信息的比率	≥95 百分比	工作方案
	时效指标	各项双创任务完成及时率 (%)	各项双创任务完成及时率 (%)	100 百分比	工作方案
	数量指标	三小行业双创信息公示牌数量	三小行业双创信息公示牌数量	≥600 个	工作方案
效益指标	社会效益指标	省级卫生（国家文明）城市验收	反映我区省级卫生（国家文明）城市创建情况	验收通过	省级卫生城达标标准
	可持续影响指标	省级卫生（国家文明）城市验收	反映我区省级卫生（国家文明）城市创建情况	验收通过	省级卫生城达标标准
满意度指标	服务对象满意度指标	宣传对象的满意度	宣传对象的满意度	≥95 百分比	工作方案

13、打击传销及查处取缔无证经营专项经费绩效目标表

绩效目标			1.依法查处无证经营，查处传销违法行为，发现的企业违法行为查办及时，查办及时率达到 100%，以建立公平、有序、规范、安全的市场经济秩序。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	活动效果	活动效果	建立公平、有序、规范、安全的市场经济秩序。	工作计划
	数量指标	印制打击传销宣传用品数量	印制打击传销宣传条幅、宣传册、宣传袋数量	≥1000 份	工作计划
	数量指标	打击无证经营宣传材料资料数量	打击无证经营宣传材料资料数量	≥1000 册	工作计划
	成本指标	宣传品和宣传材料费用标准	打传、打假、打击无证经营宣传品和宣传材料费用标准	≥20 元/份、册	工作计划
	时效指标	宣传活动举办率	宣传活动举办率	100%	工作计划
效益指标	社会效益指标	违法案件受理办结率 (%)	办结案件数占受理案件数的比率	100%	工作要求
	可持续影响指标	执法办案行为投诉率 (%)	被投诉的执法办案行为次数占执法办案总数的比率	≤20%	工作要求
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	满意和较满意人数占被调查人数的比例。	≥95%	工作计划

13、打击传销及查处取缔无证经营专项经费绩效目标表

绩效目标			1.依法查处无证经营，查处传销违法行为，发现的企业违法行为查办及时，查办及时率达到 100%，以建立公平、有序、规范、安全的市场经济秩序。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	活动效果	活动效果	建立公平、有序、规范、安全的市场经济秩序。	工作计划
	数量指标	印制打击传销宣传用品数量	印制打击传销宣传条幅、宣传册、宣传袋数量	≥1000 份	工作计划
	数量指标	打击无证经营宣传材料资料数量	打击无证经营宣传材料资料数量	≥1000 册	工作计划
	成本指标	宣传品和宣传材料费用标准	打传、打假、打击无证经营宣传品和宣传材料费用标准	≥20 元/份、册	工作计划
	时效指标	宣传活动举办率	宣传活动举办率	100%	工作计划
效益指标	社会效益指标	违法案件受理办结率 (%)	办结案件数占受理案件数的比率	100%	工作要求
	可持续影响指标	执法办案行为投诉率 (%)	被投诉的执法办案行为次数占执法办案总数的比率	≤20%	工作要求
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	满意和较满意人数占被调查人数的比例。	≥95%	工作计划

15、二维码追溯系统服务费绩效目标表

绩效目标			1.2022 年计划纳入采用二维码食用农产品商户 300 户，由运营商对商户进行培训，保证商户都能正常使用，最后达到快速溯源,提高监管工作效率和针对性,保障市场销售适用农产品质量安全。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	纳入二维码商户数 (户)	纳入二维码商户数量	≥300 户	工作计划
	质量指标	培训覆盖率 (%)	培训对象数量占应覆盖对象数量	≥90%	根据实际情况评价
	成本指标	二维码追溯系统费用标准	二维码追溯系统费用标准	≥10 万元	工作计划
	时效指标	系统运维及时性	系统运维及时性	保障二维码追溯系统及 时有效	工作计划
效益指标	社会效益指标	提升食品安全	提升食品安全	通过追溯食品来源、销售等，保障食品安全	工作计划
	可持续影响指标	提升食品安全	提升食品安全	通过追溯食品来源、销售等，保障食品安全	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	受益人员满意度 (%)	调查中满意和较满意的受益人员占调查总人数的比率	≥90%	调查问卷

15、二维码追溯系统服务费绩效目标表

绩效目标			1.2022 年计划纳入采用二维码食用农产品商户 300 户，由运营商对商户进行培训，保证商户都能正常使用，最后达到快速溯源,提高监管工作效率和针对性,保障市场销售适用农产品质量安全。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	纳入二维码商户数 (户)	纳入二维码商户数量	≥300 户	工作计划
	质量指标	培训覆盖率 (%)	培训对象数量占应覆盖对象数量	≥90%	根据实际情况评价
	成本指标	二维码追溯系统费用标准	二维码追溯系统费用标准	≥10 万元	工作计划
	时效指标	系统运维及时性	系统运维及时性	保障二维码追溯系统及 时有效	工作计划
效益指标	社会效益指标	提升食品安全	提升食品安全	通过追溯食品来源、销售等，保障食品安全	工作计划
	可持续影响指标	提升食品安全	提升食品安全	通过追溯食品来源、销售等，保障食品安全	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	受益人员满意度 (%)	调查中满意和较满意的受益人员占调查总人数的比率	≥90%	调查问卷

17、辅助执法人员执法服装费绩效目标表

绩效目标			1.为一线的辅助执法人员统一配备制式服装是工作需要，增强执法力度，体现执法工作的严肃性，责任感。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放服装人数	发放服装人数	96 人	工作方案
	数量指标	常服数量	常服数量（含春秋、夏装、冬装）	96 套	工作方案
	成本指标	执法服装定额标准	每套服装的费用（常服、执勤服、制式衬衣、防寒大衣、裙裤、标志）	≤2600 元	工作方案
	质量指标	购置质量合格率（%）	购置质量合格的数量占购置总数量的比率	100%	工作方案
	时效指标	购置完成时间	购置完成时间	2022 年底前	工作方案
效益指标	可持续影响指标	规范着装效果	增强执法力度，体现执法工作的严肃性，责任感。	增强执法力度，体现执法工作的严肃性，责任感。	工作方案
满意度指标	服务对象满意度指标	置装人员满意度	执法人员对所购置服装的满意度	≥95%	走访调研

17、辅助执法人员执法服装费绩效目标表

绩效目标			1.为一线的辅助执法人员统一配备制式服装是工作需要，增强执法力度，体现执法工作的严肃性，责任感。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放服装人数	发放服装人数	96 人	工作方案
	数量指标	常服数量	常服数量（含春秋、夏装、冬装）	96 套	工作方案
	成本指标	执法服装定额标准	每套服装的费用（常服、执勤服、制式衬衣、防寒大衣、裙裤、标志）	≤2600 元	工作方案
	质量指标	购置质量合格率（%）	购置质量合格的数量占购置总数量的比率	100%	工作方案
	时效指标	购置完成时间	购置完成时间	2022 年底前	工作方案
效益指标	可持续影响指标	规范着装效果	增强执法力度，体现执法工作的严肃性，责任感。	增强执法力度，体现执法工作的严肃性，责任感。	工作方案
满意度指标	服务对象满意度指标	置装人员满意度	执法人员对所购置服装的满意度	≥95%	走访调研

19、农村食品药品监督协管员工作补贴绩效目标表

绩效目标			1.在全区行政村设立乡镇食品药品协管员，协助乡镇监管办或有关部门食品、药品相关工作，达到农村食品药品监管全覆盖。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	农村协管员补贴标准	农村协管员补贴标准	200 元/人月	市局要求及领导批示等
	质量指标	食安办考核协管员的合格率	食品安全办公室考核协管员合格人数占全部应考核协管员人数的比率	≥90%	工作要求
	时效指标	资金发放准时率	资金发放准时率	100%	工作要求
	数量指标	农村食药协管员人数	农村食药协管员人数	238 人	市局要求及领导批示等
效益指标	可持续影响指标	农村食品药品监管覆盖率	设立协管员村、社区的数量占应设立协管员的村、社区数量的比率	100%	工作要求
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例。	≥95 百分比	调查、走访

19、农村食品药品监督协管员工作补贴绩效目标表

绩效目标			1.在全区行政村设立乡镇食品药品协管员，协助乡镇监管办或有关部门食品、药品相关工作，达到农村食品药品监管全覆盖。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	农村协管员补贴标准	农村协管员补贴标准	200 元/人月	市局要求及领导批示等
	质量指标	食安办考核协管员的合格率	食品安全办公室考核协管员合格人数占全部应考核协管员人数的比率	≥90%	工作要求
	时效指标	资金发放准时率	资金发放准时率	100%	工作要求
	数量指标	农村食药协管员人数	农村食药协管员人数	238 人	市局要求及领导批示等
效益指标	可持续影响指标	农村食品药品监管覆盖率	设立协管员村、社区的数量占应设立协管员的村、社区数量的比率	100%	工作要求
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例。	≥95 百分比	调查、走访

21、食品安全综合监管经费绩效目标表

绩效目标			1.完成土门关、西部常青、奥莱、龙泉古镇及临时性大型活动的食品快检，及时发现和排除食品安全问题，保证食品安全，保障公众身体健康和生命安全。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	时效指标	对食品生产环节的监管抽检完成率	检查食品生产企业数与实有生产企业数的比例	≥95%	工作计划
	成本指标	农药残留等速测试剂盒价格标准	农药残留、二氧化硫等速测试剂盒价格标准	≤300元/盒	工作计划
	数量指标	所需快检试剂数量	大型保障、快检室所需快检试剂数量	≥600盒	工作计划
	质量指标	食品安全监管技术操作标准情况	严格按照食品安全技术规范 and 保障标准进行监控	严格按照食品安全技术规范 and 保障标准进行监控	工作计划
效益指标	社会效益指标	不合格样品企业处置率	处理生产企业数占发现不合格样品生产企业数的比例	100%	工作要求
	可持续影响指标	餐饮服务接待单位达标率	餐饮服务接待单位达标数量占全部餐饮接待单位数量比率	100%	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对食品安全满意度	群众对食品安全满意度	≥95%	调查问卷等

21、食品安全综合监管经费绩效目标表

绩效目标			1.完成土门关、西部常青、奥莱、龙泉古镇及临时性大型活动的食品快检，及时发现和排除食品安全问题，保证食品安全，保障公众身体健康和生命安全。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	时效指标	对食品生产环节的监管抽检完成率	检查食品生产企业数与实有生产企业数的比例	≥95%	工作计划
	成本指标	农药残留等速测试剂盒价格标准	农药残留、二氧化硫等速测试剂盒价格标准	≤300 元/盒	工作计划
	数量指标	所需快检试剂数量	大型保障、快检室所需快检试剂数量	≥600 盒	工作计划
	质量指标	食品安全监管技术操作标准情况	严格按照食品安全技术规范 and 保障标准进行监控	严格按照食品安全技术规范 and 保障标准进行监控	工作计划
效益指标	社会效益指标	不合格样品企业处置率	处理生产企业数占发现不合格样品生产企业的比例	100%	工作要求
	可持续影响指标	餐饮服务接待单位达标率	餐饮服务接待单位达标数量占全部餐饮接待单位数量比率	100%	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对食品安全满意度	群众对食品安全满意度	≥95%	调查问卷等

23、食品和农产品抽检经费绩效目标表

绩效目标			1.在辖区内农贸市场、商场、超市等经营单位抽检食用农产品 30 批次/月，全年不少于 360 批次，食品安全抽检全年不少于 1440 批次，保证食品和农产品质量合格，确保人民群众“舌尖上的安全”。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	食品抽检批次	食品抽检批次	≥1440 批次	工作计划
	数量指标	食用农产品抽检批次	食用农产品抽检批次 (每月 30 批次)	≥360 批次	工作计划
	成本指标	食品、农产品抽检标准	食品、农产品抽检标准	≤1500 元/批次	工作计划
	质量指标	抽查覆盖率 (%)	抽查对象的数量占应抽查对象的比率	≥95%	工作计划
	时效指标	抽查批次完成率 (%)	实际抽查的批次占计划抽查批次的比例	≥95%	工作计划
效益指标	社会效益指标	抽查产品平均合格率(%)	合格产品批次占全部抽查批次的比率	≥95%	行业标准
	可持续影响指标	任务计划完成率	任务计划完成率	≥98%	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥98%	工作计划

23、食品和农产品抽检经费绩效目标表

绩效目标			1.在辖区内农贸市场、商场、超市等经营单位抽检食用农产品 30 批次/月，全年不少于 360 批次，食品安全抽检全年不少于 1440 批次，保证食品和农产品质量合格，确保人民群众“舌尖上的安全”。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	食品抽检批次	食品抽检批次	≥1440 批次	工作计划
	数量指标	食用农产品抽检批次	食用农产品抽检批次 (每月 30 批次)	≥360 批次	工作计划
	成本指标	食品、农产品抽检标准	食品、农产品抽检标准	≤1500 元/批次	工作计划
	质量指标	抽查覆盖率 (%)	抽查对象的数量占应抽查对象的比率	≥95%	工作计划
	时效指标	抽查批次完成率 (%)	实际抽查的批次占计划抽查批次的比例	≥95%	工作计划
效益指标	社会效益指标	抽查产品平均合格率(%)	合格产品批次占全部抽查批次的比率	≥95%	行业标准
	可持续影响指标	任务计划完成率	任务计划完成率	≥98%	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥98%	工作计划

25、铜冶所房租绩效目标表

绩效目标			1.租用 400 平方米办公场所，确保铜冶所的市场监管工作有序有效开展。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	时效指标	租赁期限	租赁期限	≥12 月	租房合同
	成本指标	承租方租金按期交纳率	承租方按合同要求的租金交纳率	100%	租房合同
	质量指标	租赁办公楼面积	租赁办公楼面积	400 平方米	租房合同
	数量指标	租赁办公楼间数	租赁办公楼间数	15 间	租房合同
	时效指标	租金支付时间	租金支付时间	每年 6 月前	租房合同
效益指标	可持续影响指标	出租方保障办公楼的有效使用	能够提供办公楼使用，满足承租方的工作需求。	能够提供办公楼使用，满足承租方的工作需求。	租房合同
	社会效益指标	承租受益人数量	承租的铜冶市场监管所受益人数量	≥13 人	工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	承租方满意度	承租方满意度	≥98%	调查问卷

25、铜冶所房租绩效目标表

绩效目标			1.租用 400 平方米办公场所，确保铜冶所的市场监管工作有序有效开展。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	时效指标	租赁期限	租赁期限	≥12 月	租房合同
	成本指标	承租方租金按期交纳率	承租方按合同要求的租金交纳率	100%	租房合同
	质量指标	租赁办公楼面积	租赁办公楼面积	400 平方米	租房合同
	数量指标	租赁办公楼间数	租赁办公楼间数	15 间	租房合同
	时效指标	租金支付时间	租金支付时间	每年 6 月前	租房合同
效益指标	可持续影响指标	出租方保障办公楼的有效使用	能够提供办公楼使用，满足承租方的工作需求。	能够提供办公楼使用，满足承租方的工作需求。	租房合同
	社会效益指标	承租受益人数量	承租的铜冶市场监管所受益人数量	≥13 人	工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	承租方满意度	承租方满意度	≥98%	调查问卷

27、退役军人公益岗工资绩效目标表

绩效目标			1.对符合就业困难条件军队退役人员 4 名，实行公益岗位托底安置；帮扶救助到位，加大就业援助，实现就业。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	资金发放到位人数	资金发放人数	4 人	鹿办文【2017】31 号文
	质量指标	资金按时发放率	资金按时发放月数占资金应按时发放月数的比率	100%	鹿办文【2017】31 号文
	成本指标	退役军人发放标准	按照规定发放标准	≥2250 元/月/人	鹿办文【2017】31 号文
	时效指标	资金发放准时率	资金发放准时率	100%	鹿办文【2017】31 号文
效益指标	社会效益指标	退役军人托底安置人数	退役军人托底安置人数	4 人	鹿办文【2017】31 号文
	可持续影响指标	资金发放准时率	资金发放准时率	100%	鹿办文【2017】31 号文
满意度指标	服务对象满意度指标	退役安置满意度 (%)	对退役安置满意和较满意人数	100%	鹿办文【2017】31 号文

27、退役军人公益岗工资绩效目标表

绩效目标			1.对符合就业困难条件军队退役人员 4 名，实行公益岗位托底安置；帮扶救助到位，加大就业援助，实现就业。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	资金发放到位人数	资金发放人数	4 人	鹿办文【2017】31 号文
	质量指标	资金按时发放率	资金按时发放月数占资金应按时发放月数的比率	100%	鹿办文【2017】31 号文
	成本指标	退役军人发放标准	按照规定发放标准	≥2250 元/月/人	鹿办文【2017】31 号文
	时效指标	资金发放准时率	资金发放准时率	100%	鹿办文【2017】31 号文
效益指标	社会效益指标	退役军人托底安置人数	退役军人托底安置人数	4 人	鹿办文【2017】31 号文
	可持续影响指标	资金发放准时率	资金发放准时率	100%	鹿办文【2017】31 号文
满意度指标	服务对象满意度指标	退役安置满意度 (%)	对退役安置满意和较满意人数	100%	鹿办文【2017】31 号文

29、网络运行经费绩效目标表

绩效目标			1.维护 128 个双随机网络接入点，对 38000 家企业实时监控，提升网络保障能力，保证网格监管平台达标。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	网络接入点数量	网络接入点数量	128 个	检查记录
	成本指标	网络线路租赁费	网络线路租赁费	≥3.96 万元/年	服务合同
	时效指标	网络线路使用保证 24 小时畅通	网络线路使用保证 24 小时畅通	网络线路使用保证 24 小时畅通	服务合同
	质量指标	业务专网接入率	监管所业务专网接入个数占监管所总个数的比率	≥90%	检查记录
	质量指标	网络接入点实时监控率	网络接入点监控正常使用数量占需监控的网络接入点数量的比例	≥95%	检查记录
效益指标	社会效益指标	网络监管平台达标率	达标平台个数占总信息平台的比率	≥95%	检查记录
	可持续影响指标	通过网络运行实现的效果	实现“双随机”监管网格化	实现“双随机”监管网格化	检查记录
	社会效益指标	“双随机”网络监控企业数	“双随机”网络监控企业数	≥38000 家	检查记录
满意度指标	服务对象满意度指标	网络使用人员满意度	网络使用人员满意度	≥95%	调查走访

29、网络运行经费绩效目标表

绩效目标			1.维护 128 个双随机网络接入点，对 38000 家企业实时监控，提升网络保障能力，保证网格监管平台达标。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	网络接入点数量	网络接入点数量	128 个	检查记录
	成本指标	网络线路租赁费	网络线路租赁费	≥3.96 万元/年	服务合同
	时效指标	网络线路使用保证 24 小时畅通	网络线路使用保证 24 小时畅通	网络线路使用保证 24 小时畅通	服务合同
	质量指标	业务专网接入率	监管所业务专网接入个数占监管所总个数的比率	≥90%	检查记录
	质量指标	网络接入点实时监控率	网络接入点监控正常使用数量占需监控的网络接入点数量的比例	≥95%	检查记录
效益指标	社会效益指标	网络监管平台达标率	达标平台个数占总信息平台的比率	≥95%	检查记录
	可持续影响指标	通过网络运行实现的效果	实现“双随机”监管网格化	实现“双随机”监管网格化	检查记录
	社会效益指标	“双随机”网络监控企业数	“双随机”网络监控企业数	≥38000 家	检查记录
满意度指标	服务对象满意度指标	网络使用人员满意度	网络使用人员满意度	≥95%	调查走访

31、消保维权经费绩效目标表

绩效目标			1.对消费者进行宣传教育 3 次以上,发放宣传材料 10000 份以上, 消费投诉办结率达到 90%以上, 查处侵害消费者权益的行为,处理消费者和经营者投诉举报,协调消费纠纷工作, 增强群众自我保护的消费维权意识建立健全消费者权益保护机制,,构建“和谐社会”。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	制作宣传品数量 (份)	制作宣传品数量 (份)	≥10000 份	工作计划
	时效指标	宣传材料发放及时率	宣传材料发放及时率	≥100%	工作计划
	成本指标	宣传品制作费用	宣传品制作费用	≤5 元/份	工作计划
	数量指标	消费者权益宣传活动 (次)	反映市场监管部门每年开展消费者保护宣传活动的次数	≥3 次	活动实施方案
效益指标	可持续影响指标	消费者权益宣传活动 (次)	反映市场监管部门每年开展消费者保护宣传活动的次数	≥3 次	活动实施方案
	社会效益指标	消费投诉办结率	反映消费投诉的办结情况,办结消费投诉数占总投诉数的比率	≥90%	工作要求
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	消费者的满意程度	≥95%	调查问卷

31、消保维权经费绩效目标表

绩效目标			1.对消费者进行宣传教育 3 次以上,发放宣传材料 10000 份以上, 消费投诉办结率达到 90%以上, 查处侵害消费者权益的行为,处理消费者和经营者投诉举报,协调消费纠纷工作, 增强群众自我保护的消费维权意识建立健全消费者权益保护机制,,构建“和谐社会”。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	制作宣传品数量 (份)	制作宣传品数量 (份)	≥10000 份	工作计划
	时效指标	宣传材料发放及时率	宣传材料发放及时率	≥100%	工作计划
	成本指标	宣传品制作费用	宣传品制作费用	≤5 元/份	工作计划
	数量指标	消费者权益宣传活动 (次)	反映市场监管部门每年开展消费者保护宣传活动的次数	≥3 次	活动实施方案
效益指标	可持续影响指标	消费者权益宣传活动 (次)	反映市场监管部门每年开展消费者保护宣传活动的次数	≥3 次	活动实施方案
	社会效益指标	消费投诉办结率	反映消费投诉的办结情况,办结消费投诉数占总投诉数的比率	≥90%	工作要求
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	消费者的满意程度	≥95%	调查问卷

33、药品监督抽样费绩效目标表

绩效目标			1.对辖区内药品经营企业进行抽查,确保人民群众用药安全,达到市局年度考核标准;按抽查检验计划完成任务,保证药品抽验工作的正常开展。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	抽查企业数量	抽查企业数量	≥30 家	工作计划
	数量指标	抽查药品样品批次	抽查药品样品批次	≥30 批次	工作计划
	质量指标	抽查覆盖率 (%)	抽查对象的数量占应抽查对象的比率	≥95%	工作计划
	时效指标	抽查完成率	实际抽查的批次占计划抽查批次的比例	≥95%	工作计划
	成本指标	检测平均费用	检测平均费用	≥1250 元/批次	工作计划
效益指标	可持续影响指标	抽查产品平均合格率(%)	合格产品批次占全部抽查批次的比率	≥95%	行业标准
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体满意度	受益群体满意度	≥95%	调查问卷

33、药品监督抽样费绩效目标表

绩效目标			1.对辖区内药品经营企业进行抽查,确保人民群众用药安全,达到市局年度考核标准;按抽查检验计划完成任务,保证药品抽验工作的正常开展。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	抽查企业数量	抽查企业数量	≥30 家	工作计划
	数量指标	抽查药品样品批次	抽查药品样品批次	≥30 批次	工作计划
	质量指标	抽查覆盖率 (%)	抽查对象的数量占应抽查对象的比率	≥95%	工作计划
	时效指标	抽查完成率	实际抽查的批次占计划抽查批次的比例	≥95%	工作计划
	成本指标	检测平均费用	检测平均费用	≥1250 元/批次	工作计划
效益指标	可持续影响指标	抽查产品平均合格率(%)	合格产品批次占全部抽查批次的比率	≥95%	行业标准
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体满意度	受益群体满意度	≥95%	调查问卷

35、宜安市场监管所办公场所维修费绩效目标表

绩效目标			1.修复工程进行楼内地面修复、室内给排水系统和室外排水改造，保障了宜安市场监管所的办公楼安全，消除安全隐患。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	修缮建筑验收合格率 (%)	修缮建筑验收合格率 (%)	100 百分比	施工方案
	成本指标	维修改造成本	维修改造成本	≥17.3 万元	施工方案
	数量指标	室内地面修复面积	室内地面修复面积	≥224.76 平方米	施工方案
	数量指标	室外地面修复面积	室外地面修复面积	≥967.3 平方米	施工方案
	数量指标	室外新建污水井数量	室外新建污水井数量	≥3 个	施工方案
	时效指标	房屋维修按时完成率	房屋维修按时完成率	100 百分比	施工方案
效益指标	社会效益指标	维修效果	维修效果	修复工程保障了办公楼安全，消除安全隐患	施工方案
	可持续影响指标	维修改造受益人数量	维修改造后宜安市场监管所受益人数量	≥15 人	工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	修复工程满意度	宜安市场所对经费投入和利用情况的平均满意度	≥98 百分比	调查、调研结果

35、宜安市场监管所办公场所维修费绩效目标表

绩效目标			1.修复工程进行楼内地面修复、室内给排水系统和室外排水改造，保障了宜安市场监管所的办公楼安全，消除安全隐患。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	修缮建筑验收合格率 (%)	修缮建筑验收合格率 (%)	100 百分比	施工方案
	成本指标	维修改造成本	维修改造成本	≥17.3 万元	施工方案
	数量指标	室内地面修复面积	室内地面修复面积	≥224.76 平方米	施工方案
	数量指标	室外地面修复面积	室外地面修复面积	≥967.3 平方米	施工方案
	数量指标	室外新建污水井数量	室外新建污水井数量	≥3 个	施工方案
	时效指标	房屋维修按时完成率	房屋维修按时完成率	100 百分比	施工方案
效益指标	社会效益指标	维修效果	维修效果	修复工程保障了办公楼安全，消除安全隐患	施工方案
	可持续影响指标	维修改造受益人数量	维修改造后宜安市场监管所受益人数量	≥15 人	工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	修复工程满意度	宜安市场所对经费投入和利用情况的平均满意度	≥98 百分比	调查、调研结果

36、执法业务费绩效目标表

绩效目标			1.查处各类违法行为，开展专项执法行动，维护公平竞争的市场秩序。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	对企业行政指导工作次数	反映市场监管部门对企业开展行政指导次数	≥5 次	工作计划
	数量指标	开展专项活动	开展专项活动次数	≥5 次	专项活动实施方案
	成本指标	执法车辆运行费用标准	执法车辆运行费用标准	2.7 万元/车、年	工作计划
	数量指标	印制执法宣传册数量	基层所印制三品一械等执法宣传册数量	≥36000 份	工作计划
	成本指标	执法宣传册费用标准	印制三品一械等执法宣传册标准	≥20 元/册	工作计划
	数量指标	维护执法车辆数量	执法车辆维护数量	7 辆	工作计划
	成本指标	执法罚没物资运输保管等费用	执法罚没物资运输保管等费用	≤24 万元	工作计划
	质量指标	执法案件查处率	查处各类违法案件数占受理案件数的比率	≥90%	工作要求
	时效指标	各专项执法任务完成及时率 (%)	各专项执法任务完成及时率 (%)	100%	工作要求
效益指标	可持续影响指标	基层市场监管执法的作用	促进社会和谐稳定，维护公平竞争的市场秩序。	促进社会和谐稳定，维护公平竞争的市场秩序。	工作要求
满意度指标	服务对象满意度指标	执法监督成果使用部门满意度	执法监督成果使用部门满意度	≥95%	工作要求

37、质量监督抽查经费绩效目标表

绩效目标			1.对工业产品及食品相关产品在生产领域的质量监督抽查计划，抽查覆盖率和抽查批次完成率均达到 85%以上，不合格产品后处理率达到 100%，掌握区域产品质量状况，保障我区产品质量安全。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	一般工业产品抽查企业批次	一般工业产品抽查企业批次	≥30 批次	年度抽查计划
	成本指标	一般工业产品抽查标准	一般工业产品抽查标准	≥1000 元/批次	年度抽查计划
	数量指标	食品相关产品抽查企业数量	食品相关产品抽查企业数量	≥17 家	年度抽查计划
	数量指标	食品相关产品抽查企业批次	食品相关产品抽查企业批次	≥20 批次	年度抽查计划
	成本指标	食品相关产品抽查标准	食品相关产品抽查标准	≥1000 元/批次	年度抽查计划
	质量指标	抽查覆盖率 (%)	抽查对象的数量占全部对象的比率	≥85%	年度抽查计划
	时效指标	抽查批次完成率	实际抽查的批次占计划抽查批次数的百分比	≥85%	年度抽查计划
效益指标	可持续影响指标	不合格产品查处率 (%)	处置的不合格产品数量占检验不合格产品总数的比率	≥100%	年度抽查计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众对产品质量的满意程度	≥90%	调查走访

六、政府采购预算情况

2022年，石家庄市鹿泉区市场监督管理局安排政府采购预算200.00万元。具体内容见下表。

部门政府采购预算

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2022年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结转结余	
合计							200.00	200.00							60.00
石家庄市鹿泉区市场监督管理局本级小计							200.00	200.00							60.00
食品和农产品抽检经费	200.00	技术测试和分析服务	C0901	项	1	200.00	200.00	200.00							60.00

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

七、国有资产信息

石家庄市鹿泉区市场监督管理局（含所属单位）上年末固定资产金额为 4727.66 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

383 石家庄市鹿泉区市场监督管理局

截止时间：2021-12-31

项 目	数 量	价 值 (金 额 单 位: 万 元)
资产总额	—	4727.66
1、房屋（平方米）	11792.95	2459.35
其中：办公用房（平方米）	1542	305.6
2、车辆（台、辆）	16	251.12
3、其他固定资产	—	2017.19

八、名词解释

- 1、一般公共预算拨款收入：**指区级财政当年拨付的资金。
- 2、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3、其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。
- 4、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 5、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 6、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

7、**“三公”经费**：纳入区级财政预算管理的“三公”经费，是指区级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费**：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。

