

中共石家庄市鹿泉区委组织部 2022 年度 整体支出绩效自评报告

贯彻落实石家庄市鹿泉区人民政府《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（鹿发〔2019〕8号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，中共石家庄市鹿泉区委组织部对2022年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门职责

（一）承担区委党的建设（基层组织建设）工作领导小组办公室工作职责。围绕党的重大理论和实践问题调查研究，提出加强全区党的建设的建议；负责党的建设制度改革的宏观指导，研究党的组织工作、干部工作、人才工作的贯彻落实措施，制定或参与制定全区性重要政策和制度；负责“区委基层组织建设联席会议”牵头抓总工作。

（二）负责党员队伍建设、组织员队伍建设以及党员发展、教育、管理工作，负责党的组织制度、党内生活制度建设；组织协调全区党代表大会、党代表会议、人民代表大会的选举工作，

负责全区党代表大会代表的日常管理和服务工作；负责党组织建设特别是党的基层组织建设的调查研究，负责谋划指导和组织推动全区抓党建促脱贫攻坚工作；承担区委非公有制经济组织和社会组织工作委员会职责。

（三）负责乡局级领导班子和干部队伍建设的宏观管理。研究提出领导班子和领导干部队伍建设规划以及干部管理体制的建议，指导领导班子思想作风建设；负责提出各乡（镇、区）和区直各部门以及其他列入区委管理的领导班子调整、配备的建议；负责区委管理干部的考察、综合分析研判，办理职务任免、工资、待遇、退休审批手续；综合管理优秀年轻干部队伍，统筹选育管用工作，组织协调女干部、少数民族干部和党外干部培养选拔工作；负责各乡（镇、区）和区直部门股级干部的选任（备案审批）和日常监督管理工作；负责全区干部档案管理工作；负责省选派调生、大学生村官的培养、使用和管理；承办有关干部的调配、交流安置事宜。

（四）负责全区干部教育、培训工作；拟订干部教育培训工作规划，组织实施区委管理干部和一定层次其他干部的培训；负责组织系统干部监督工作，组织开展选人用人和执行干部监督制度规定情况的监督检查，处理反映选人用人问题及领导干部相关问题的举报；负责全区干部考核工作，组织实施对区委管理领导班子和领导干部的考核工作，负责全区机关目标绩效管理，组织实施区级机关职能绩效目标考核；承担区委干部考核委员会日常

工作。

（五）负责公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员录用调配、考核奖惩、培训和工资福利等工作；研究拟订公务员管理办法并组织实施；指导全区公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员队伍建设。

（六）负责全区人才工作和人才队伍建设的牵头抓总、统筹协调、推进落实；负责做好省管优秀专家、市管拔尖人才等重点人才推荐申报、联系服务工作；负责区管拔尖人才的选拔管理；承担区委人才工作领导小组办公室日常工作。

（七）负责组织系统新闻宣传、信息化建设和组织史征编工作。

（八）负责全区组织工作的检查督促，及时向区委反映重要情况并提出建议。

（九）统一管理区委机构编制委员会办公室，归口管理区委老干部局。

（十）完成区委交办的其他任务。简述部门职能、组织机构及人员、资产等基本情况。

（二）部门收支预决算情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 11166.36 万元，完成年初预算的 111.9%，比年初预算增加 1188.7 万元；本年支出 11185.24 万元，完成年初预算的 111.1%，比年初预算增加 1119.59 万元。

（三）部门整体支出绩效目标、指标

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神，积极践行新时代党的组织路线，认真学习贯彻落实全国、省、市组织工作会议精神。聚焦领导班子和干部队伍建设，“选、育、管、用”并举，提供坚强组织保障。选优配强各级领导班子，激发干部队伍活力。聚焦人才强区战略目标，优化人才服务，助力区域高质量发展。立足休闲服务、电子信息、绿色食品、智能制造“1+3”现代产业发展新格局，大力实施人才强区战略，深化人才发展体制机制改革，聚天下八方英才用之。聚焦提升党建引领基层治理水平，坚持强基固本，助推乡村振兴发展。坚持以党建引领乡村振兴，不断推动组织优势转化为发展优势。

二、自评工作开展情况

1、制度建设评价。将事前评估、目标管理、运行监控、绩效评价、结果应用等各项改革措施，有效融入预算管理的全过程，研究完善预算绩效管理有关制度办法和财务管理规定。建立统筹协调、分工协作、密切配合、合力推进的工作机制，围绕年度总体绩效目标和分项绩效目标，明确责任主体，实施进度要求，确保如期完成。

2、支出管理评价。强化财政预算执行刚性，编细编实预算，对预算的事前、事中、事后进行全过程控制，进一步提高财政资金使用效益。加强支出结构优化，及时支付资金，确保按照时间

节点完成支出任务。

3、运行监控评价。按要求开展绩效运行监控，依据确定的绩效目标，采取项目跟踪、数据核查和汇总分析等方式，动态了解和掌握项目绩效目标实现程度、资金支出进度和项目实施进度，对评价中发现的问题及时整改，确保绩效目标按期保质完成。

4、资金管理评价。规范财政资金使用效益，完善内部控制管理制度，坚持依法理财，注重资金支出绩效，最大限度的发挥财政资金效益。在完善财务管理制度的基础上，科学配置单位资产，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

5、宣传引导评价。加强预算绩效管理专业知识培训，提高预算绩效管理工作人员的业务素质，不断优化财务人员知识结构，促进财务人员严格履职，当好领导参谋。加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，培育绩效管理文化，促进预算绩效管理水平进一步提升。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

鹿泉区委组织部在市委组织部的精心指导下，在区委的正确领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大及党的十九届历次全会精神，结合“实干兴石、组工争先”活动，积极践行新时代党的组织路线，认真学习贯彻落实全国、省、市组织工作会议精神，基层组织建设、干部工作、人才工作均得到了市领导的一致认可，人才工作、新闻

宣传和信息工作考核在全市 23 个县区排名第一。我区非公党建工作典型经验做法被《河北日报》整版刊发，被省委组织部确定为党建引领乡村治理试点区，被市委组织部选为规范党务工作试点。

四、评价结论和评价等级

2022 年我单位绩效自评项目共 37 个，其中评价等级为“优”项目 37 个，评优率为 100%，详见下表。

组织部绩效自评结果统计表

序号	项目名称	项目实施单位	自评得分	自评结果 应用意见
1	2022 年人才绿卡 AB 卡房租补贴	区委组织部	95 分以上优秀等级	进 一 步 加 强 财 政 资 金 管 理 ， 切 实 提 高 资 金 使 用 效 率 ， 创 造 更 好 公 共 效 益
2	2022 年人才绿卡 A 卡生活补助	区委组织部	95 分以上优秀等级	
3	追加 2022 年人才绿卡 C 卡房租补贴	区委组织部	95 分以上优秀等级	
4	追加调剂人才绿卡 AB 卡房租补贴	区委组织部	95 分以上优秀等级	
5	追加人才 AB 卡房租补贴	区委组织部	95 分以上优秀等级	
6	2022 年人才绿卡 C 卡房租补贴	区委组织部	95 分以上优秀等级	
7	人才绿卡 C 卡房租补贴追加	区委组织部	95 分以上优秀等级	
8	2022 年村干部好青年基础职务补贴	区委组织部	95 分以上优秀等级	
9	英才入石招聘工作经费	区委组织部	95 分以上优秀等级	
10	2022 年乡村振兴重点村驻村工作队经费	区委组织部	95 分以上优秀等级	
11	2022 社区工作者工资	区委组织部	95 分以上优秀等级	
12	村党组织活动追加经费	区委组织部	95 分以上优秀等级	
13	2022 老党员生活补贴	区委组织部	95 分以上优秀等级	
14	2022 年村级办公经费	区委组织部	95 分以上优秀等级	
15	2022 年离任村干部生活补贴	区委组织部	95 分以上优秀等级	
16	2022 考核专项业务费	区委组织部	95 分以上优秀等级	
17	2022 年村党组织书记、村委会主任养老保险奖励	区委组织部	95 分以上优秀等级	

18	2022 社区工作经费	区委组织部	95 分以上优秀等级
19	2022 年干部档案数字化建设工程经费	区委组织部	95 分以上优秀等级
20	2022 非公企业和社会组织党建工作经费	区委组织部	95 分以上优秀等级
21	村党组织书记、村委会主任养老保险追加	区委组织部	95 分以上优秀等级
22	老党员生活补贴实际补助资金	区委组织部	95 分以上优秀等级
23	2022 年专项公用经费	区委组织部	95 分以上优秀等级
24	2022 年人才工作专项经费	区委组织部	95 分以上优秀等级
25	2022 年会议接待费	区委组织部	95 分以上优秀等级
26	村党组织书记、村委会主任养老保险奖励追加	区委组织部	95 分以上优秀等级
27	专项公用经费（邮电费）	区委组织部	95 分以上优秀等级
28	2022 年服务群众专项经费	区委组织部	95 分以上优秀等级
29	2022 干部信息管理专项经费	区委组织部	95 分以上优秀等级
30	2022 年全区重点工作大督查工作经费	区委组织部	95 分以上优秀等级
31	2022 年宗教重点村党建工作经费	区委组织部	95 分以上优秀等级
32	2022 年培训费	区委组织部	95 分以上优秀等级
33	追加社区工作者工资	区委组织部	95 分以上优秀等级
34	社区楼长、单元长通讯补贴	区委组织部	95 分以上优秀等级
35	2022 年区管拔尖人才补贴经费	区委组织部	95 分以上优秀等级
36	2022 年“三基”建设年活动工作经费	区委组织部	95 分以上优秀等级
37	2022 年村党组织活动经费	区委组织部	95 分以上优秀等级

五、下一步改进措施

一、落实主体责任。明确项目支出运行的主体，定期对项目支出信息进行收集、汇总、分析等。各股室负责人加强监督，及时审核、汇总、报告本股室项目支出运行情况。

二、重视结果应用。对于绩效自评中发现的问题及时采取有效措施予以纠正，促进绩效目标如期实现。部办公室在各股室运行的基础上开展重点项目绩效管理，通过调整、暂缓或停止预算

拨款等措施及时纠偏，同时把运行结果作为调整预算和以后年度预算编制的参考依据。

三、加强日常监控工作。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。针对年度目标任务，对未按时序进度完成的目标任务实行分线分层负责，落实责任领导、责任单位、责任人员专抓落实，确保目标任务实现。

六、评价工作组人员名单

组长：吴学锋 区委组织部副部长、区人大代表联络工委主任

组员：肖雪 区委组织部办公室副主任、四级主任科员

王会龙 区委组织部办公室一级科员