



2021 年度

部门决算公开文本



预算代码：301

单位名称：石家庄市鹿泉区人民政府办公室

二〇二二年十月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算报表

第三部分 2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况



一、部门职责

- 1、负责区政府决议、决定的起草与审核。
- 2、负责重大事项向市委、市政府请示报告及反馈等工作；
- 3、负责区政府年度工作计划、工作总结、工作汇报、会议纪要等各种文件、领导讲话材料的起草、审核和印发工作；
- 4、负责以区政府名义印发的各类公文文稿的审核与印发工作；
- 5、负责党中央、国务院和省、市重大决策、重要工作部署和区政府重点工作任务的督促检查工作；负责上级和区政府主要领导有关批示、重要会议议定事项的督办落实及反馈工作；负责组织承办人大代表建议和政协委员提案工作；
- 6、负责承办区政府提请区人大常委会任免议案和提请区政府任命工作人员的行政任免有关手续；负责承办区政府任命工作人员的宪法宣誓工作；
- 7、负责区政府值班工作，及时报告重要情况，传达和督促落实区政府领导工作要求；
- 8、根据区政府工作部署和区政府领导要求，组织专题调研，及时反映情况，提出建议；
- 9、负责推进、指导、协调、监督、考核评估全区政务公开和政府信息公开工作；
- 10、负责政务信息服务工作；

11、协同有关部门统筹协调区政府新闻宣传、舆情回应等工作；

12、负责人民防空工程建设技术、质量管理，负责人民防空工程维护与使用管理，落实城市地下空间开发利用兼顾人民防空要求；

13、负责在线政务服务平台建设，推进在线政务服务平台规范化、标准化、集约化建设；

14、负责全区数据资源、政务信息化领域的对外交流合作；会同有关部门做好全区数据资源、政务信息化人才培养等工作；

15、负责全区地方金融组织监督管理工作，承担小额贷款公司、融资担保公司、典当行、融资租赁公司、商业保理公司、地方资产管理公司、地方金融控股集团等地方金融组织的监督管理、规范发展和风险处置工作；

16、负责全区金融突发事件应急机制建设，协调配合有关部门依法做好非法金融案件的调查处理、善后处置和金融稳定工作；

17、负责区政府及办公室印章的保管与使用工作；

18、负责区政府办公室全天 24 小时值班工作。

19、负责全区紧急情况重大事件报告工作；区领导对紧急情况重大事件的压报、误报、批示意见的督办落实工作。

20、负责市委内网和市政府内网的接收、上报和日常管理维护工作。

21、负责全市会议及区领导、办公室召开会议的通知、协调工作。

22、负责区政府和市委、市政府等机关的工作联系，负责与各镇党委、政府，各街道办党工委、办事处和区直机关、驻区单位的公务联系。

23、负责政务问询、市长公开电话、区长公开电话、群众来访、群众来信等方面的工作。

24、负责指导、督促、检查和考核全区各镇党委、政府、各街道办党工委、办事处及驻区单位的值班工作。

25、完成区政府和办公室领导或上级机关交办的其它工作。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	鹿泉区人民政府办公室	行政	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：石家庄市鹿泉区人民政府办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1620.06	一、一般公共服务支出	32	1039.69
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	146.94	八、社会保障和就业支出	39	86.27
	9		九、卫生健康支出	40	57.77
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	109.58
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1767	本年支出合计	58	1293.31
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	473.69
	30			61	
总计	31	1767	总计	62	1767

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：石家庄市鹿泉区人民政府办公室

金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	1767	1620.06					146.94
		201	一般公共服务支出	1513.38	1366.43					146.94
		20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1513.38	1366.43					146.94
		2010301	行政运行	1513.38	1366.43					146.94
		208	社会保障和就业支出	86.27	86.27					
		20805	行政事业单位养老支出	86.27	86.27					
		2080501	行政单位离退休	22.8	22.8					
		2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.47	63.47					
		210	卫生健康支出	57.77	57.77					
		21011	行政事业单位医疗	57.77	57.77					
		2101101	行政单位医疗	57.77	57.77					
		221	住房保障支出	109.58	109.58					
		22102	住房改革支出	109.58	109.58					
		2210201	住房公积金	109.58	109.58					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：石家庄市鹿泉区人民政府办公室

金额单位：万元

科目编 码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位补 助支出	
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		栏次	1	2	3	4	5	6
		合计	1293.31	1293.31				
201	一般公共服务支出		1039.69	1039.69				
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务		1039.69	1039.69				
2010301	行政运行		1039.69	1039.69				
208	社会保障和就业支出		86.27	86.27				
20805	行政事业单位养老支出		86.27	86.27				
2080501	行政单位离退休		22.8	22.8				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		63.47	63.47				
210	卫生健康支出		57.77	57.77				
21011	行政事业单位医疗		57.77	57.77				
2101101	行政单位医疗		55.77	57.77				
221	住房保障支出		109.58	109.58				
22102	住房改革支出		109.58	109.58				
2210201	住房公积金		109.58	109.58				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：石家庄市鹿泉区人民政府办公室

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1620.06	一、一般公共服务支出	33	892.74	892.74		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	86.27	86.27		
	9		九、卫生健康支出	41	57.77	57.77		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	109.58	109.58		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27		本年支出合计	59	1146.37	1146.37		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60	473.69	473.69		
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1620.06	总计	64	1620.06	1620.06		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：石家庄市鹿泉区人民政府办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,146.37	1,146.37	
201	一般公共服务支出	892.74	892.74	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	892.74	892.74	
2010301	行政运行	892.74	892.74	
208	社会保障和就业支出	86.27	86.27	
20805	行政事业单位养老支出	86.27	86.27	
2080501	行政单位离退休	22.8	22.8	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.47	63.47	
210	卫生健康支出	57.77	57.77	
21011	行政事业单位医疗	57.77	57.77	
2101101	行政单位医疗	57.77	57.77	
221	住房保障支出	109.58	109.58	
22102	住房改革支出	109.58	109.58	
2210201	住房公积金	109.58	109.58	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：石家庄市鹿泉区人民政府办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	620.21	302	商品和服务支出	461.2	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	121.89	30201	办公费	57.48	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	115.19	30202	印刷费	8.56	30702	国外债务付息		
30103	奖金	9.51	30203	咨询费	23	310	资本性支出	4.33	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.02	31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	52.6	30205	水费		31002	办公设备购置	3.68	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	72.8	30206	电费		31003	专用设备购置	0.65	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	21	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	57.77	30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	0.59	31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	2.61	30211	差旅费	3	31008	物资储备		
30113	住房公积金	109.58	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费	208.36	31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	78.24	30214	租赁费	9.99	31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	60.64	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费	12.81	30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费	10.23		公务接待费	3.66	31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助	37.6	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费	19.1	399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	68.61	39906	赠与		
30308	助学金		30228	工会经费	2.04	39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖励金		30229	福利费	0.36	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	14.04	39999	其他支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	13.99				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	7.38				
人员经费合计		680.85	公用经费合计					465.53	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：石家庄市鹿泉区人民政府办公室

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
39.1	7.5	21.6		21.6	10
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
17.71		14.04		14.04	3.66

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预算决算情况。其中：决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门本年度无相关收支及结转结余情况，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门本年度无相关收支及结转结余情况，按要求空表列示。



第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度收、支总计（含结转和结余）1767 万元。与 2020 年度决算相比，收支各增加 532.95 万元，增长 43.18%，主要原因是市民服务热线、电子政务外网服务费增加。

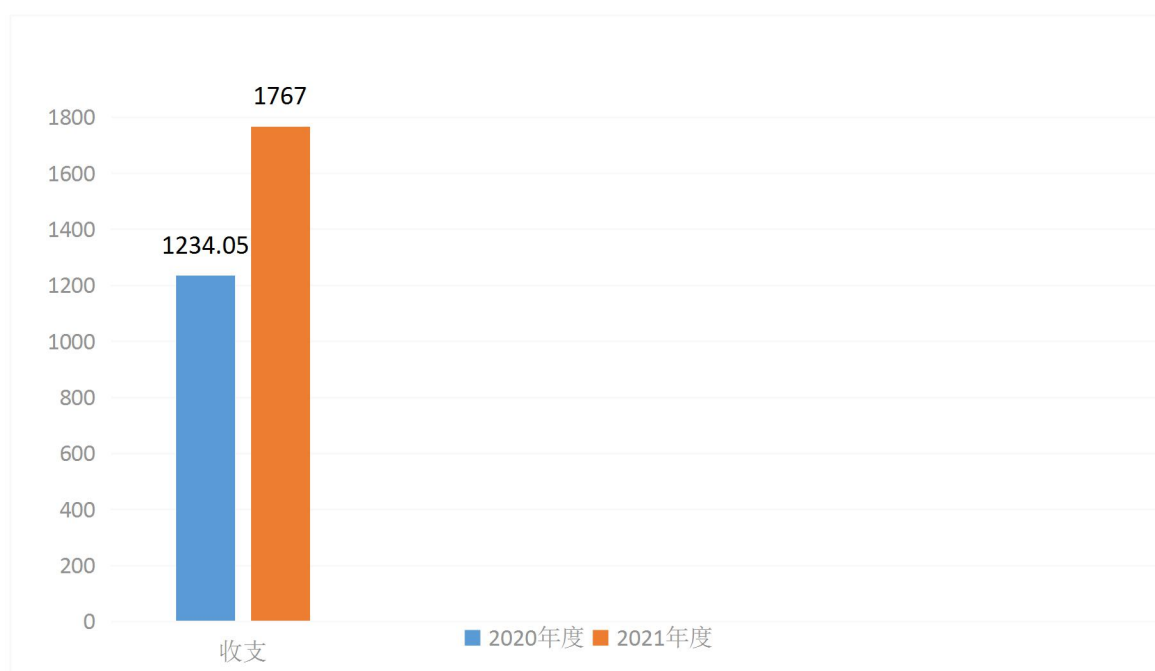


图 1：2020-2021 年度收支总计对比情况（单位：万元）

二、收入决算情况说明

本部门 2021 年度收入合计 1767 万元，其中：财政拨款收入 1620.06 万元，占 91.68%；其他收入 146.94 万元，占 8.32%。

2021年度收入

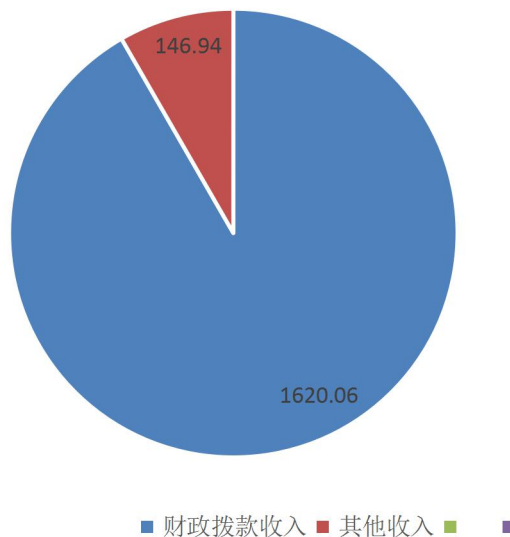


图 2：收入决算构成情况

三、支出决算情况说明

本部门 2021 年度支出合计 1293.31 万元，其中：基本支出 1293.31 万元，占 100%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

(一) 财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 1620.06 万元，比 2020 年度增加 483.86 万元，增长 42.59%，主要是市民服务热线、电子政务外网服务费增加；本年支出 1146.37 万元，减少 28.65 万元，降低 2.44%，主要原因是落实厉行节约有关规定，硬化预算约束，减少了经费支出。

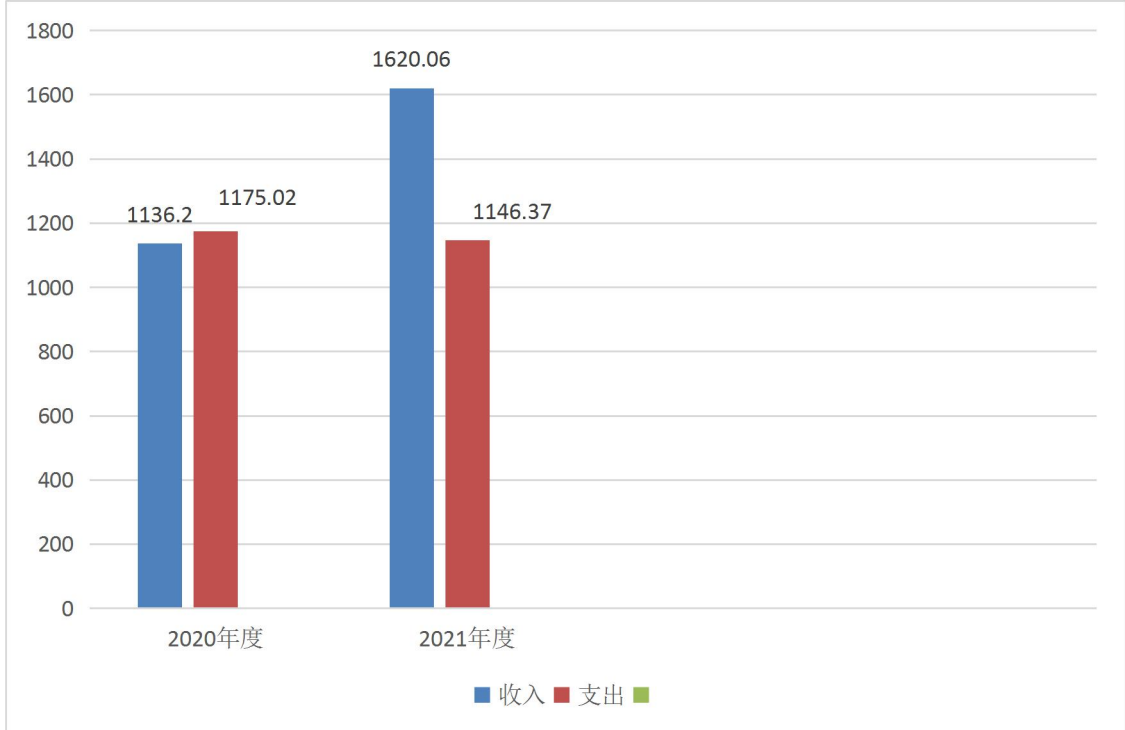


图 3：2020-2021 年财政拨款收支情况（单位：万元）

具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1620.06 万元，比上年增加 483.86 万元；主要是市民服务热线、电子政务外网服务费增加；本年支出 1146.37 万元，比上年减少 28.65 万元，降低 2.44%，主要原因是落实厉行节约有关规定，硬化预算约束，减少了经费支出。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元。

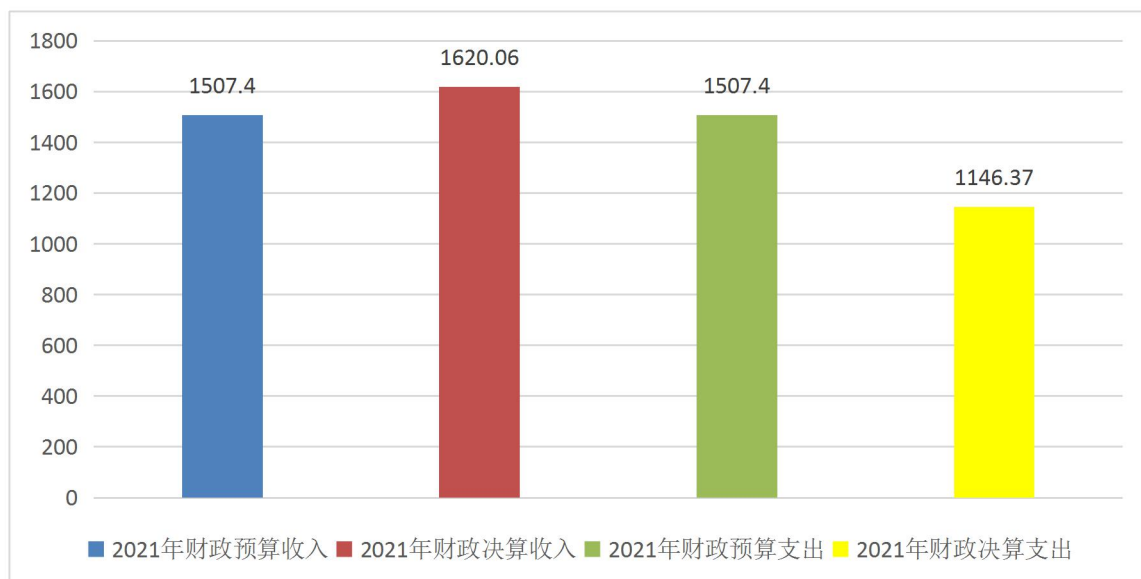
3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 1620.06 万元，完成年初预算的 107.47%，比年初预算增加 112.66 万元，决算数大于预算数主要原因是市民服务热线、电子政务外网服务费增加；本年支出 1146.37 万元，完成年初预算的 76.05%，比年初预算减少 361.03 万元，决算数小于预算数主要原因是落实厉行节约有关

规定，硬化预算约束，减少了经费支出。

图 4：财政拨款收支预决算对比情况（单位：万元）



具体情况如下：

一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 107.47%，比年初预算增加 112.66 万元，主要是市民服务热线、电子政务网服务费增加；支出完成年初预算 76.05%，比年初预算减少 361.03 万元，主要原因是落实厉行节约有关规定，硬化预算约束，减少了经费支出。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 1146.37 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 892.74 万元，占 77.88%，主要用于单位正常运转，履行职能，保障部门的项目支出等支出；社会保障和就业（类）支出 86.27 万元，占 7.53%；主要用于基本养老保

险、其他社会保障等支出；住房保障（类）支出 109.58 万元，占 9.56%；主要用于职工住房公积金等支出；卫生健康（类）支出 57.77 万元，占 5.03%。主要用于职工医疗保险等支出。

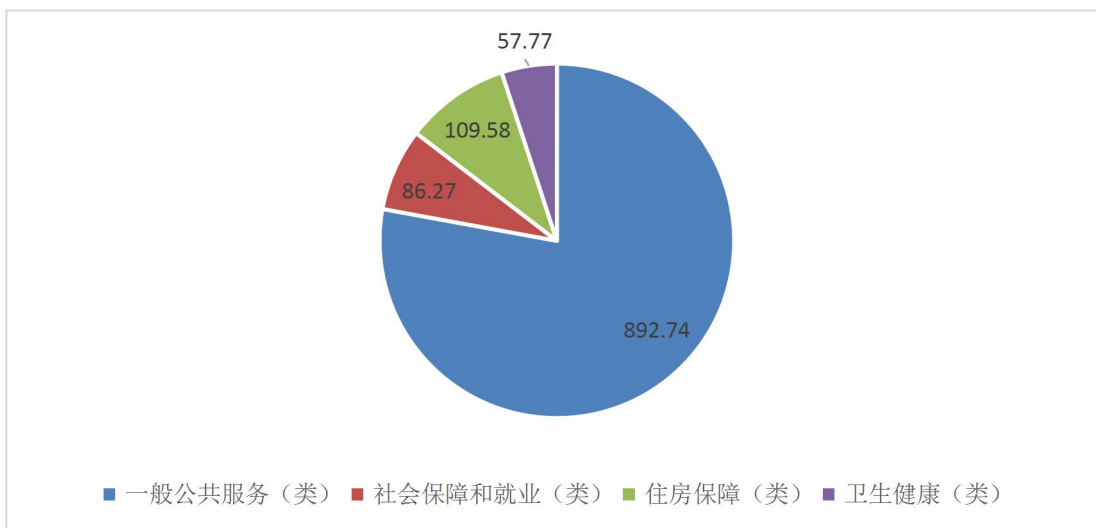


图 5：财政拨款支出决算结构（按功能分类）

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 1146.37 万元，其中：

人员经费 680.85 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费 465.53 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、

租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 39.1 万元，支出决算为 17.71 万元，完成预算的 45.29%，较预算减少 21.39 万元，降低 54.71%，主要原因一是受疫情影响，本部门 2021 年因公出国（境）活动取消，未发生因公出国（境）费支出；二是落实厉行节约有关规定，硬化预算约束，减少了公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。较 2020 年度决算减少 11.89 万元，降低 40.17%，主要原因是落实厉行节约有关规定，硬化预算约束，减少了公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 7.5 万元，支出决算 0 万元，主要是受疫情影响，本部门 2021 年因公出国（境）活动取消，未发生因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2021 年度

公务用车购置及运行维护费预算为 21.6 万元，支出决算 14.04 万元，完成预算的 65%。较预算减少 7.56 万元，降低 35%，主要是硬化预算约束，严守公务用车使用纪律；较上年减少 5.57 万元，降低 28.4%，主要是硬化预算约束，严守公务用车使用纪律。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2021 年度公务用车购置量 0 辆，未发生“公务用车购置”经费支出。公务用车购置费支出与年初预算持平，与 2020 年年度决算支出持平。

公务用车运行维护费支出 14.04 万元：本部门 2021 年度单位公务用车保有量 15 辆。公车运行维护费支出较预算减少 7.56 万元，降低 35%，主要是硬化预算约束，严守公务用车使用纪律；较上年减少 5.57 万元，降低 28.4%，主要是硬化预算约束，严守公务用车使用纪律。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2021 年度公务接待费支出预算为 10 万元，支出决算 3.66 万元，完成预算的 36.6%。本年度共发生公务接待 4 批次、93 人次。公务接待费支出较预算减少 6.34 万元，降低 63.4%，主要是进一步落实厉行节约有关规定，严格执行接待标准，减少公务接待支出；较上年度减少 6.34 万元，降低 63.4%，主要是进一步落实厉行节约有关规定，严格执行接待标准，减少公务接待支出。

六、预算绩效情况说明

本部门 2021 年度无项目支出。

七、机关运行经费情况

本部门 2021 年度机关运行经费支出 99.27 万元，比 2020 年度减少 68.19 万元，降低 40.72%。主要是落实厉行节约有关规定，硬化预算约束，减少了经费支出。

八、政府采购情况

本部门 2021 年度政府采购支出总额 90.92 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 5.06 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 85.86 万元。授予中小企业合同金 69.6 万元，占政府采购支出总额的 76.55%，其中授予小微企业合同金额 18.14 万元，占政府采购支出总额的 19.95%。

九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 15 辆，与上年持平。其中，应急保障用车 15 辆。本部门没有单位价值 50 万元以上通用设备及单位价值 100 万元以上专用设备，与上年持平。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2021 年度政府性基金预算拨款无收支及结转结余情况，国有资本经营无收支及结转结余情况，故政府性基金预算拨款收入支出决算表（08 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（09 表）以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开

数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

(十四)公务用车购置:填列单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

(十五)其他交通工具购置:填列单位除公务用车外的其他各类交通工具(如船舶、飞机等)购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

(十六)机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十七)经费形式:按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类